

PROSPETTIVE

L'Istituto si muove verso una **gestione maggiormente automatizzata dei processi e della documentazione.**

In questa direzione dal 2012 si occupa della dematerializzazione dei documenti informatici amministrativi e dei referti di analisi. Sono infatti prodotti e versati in conservazione presso Parer-Polo archivistico dell'Emilia-Romagna tutti i provvedimenti amministrativi, i contratti informatici, il registro di protocollo, le fatture elettroniche e i rapporti di prova.

L'Istituto ha scelto di affidare il proprio patrimonio documentario ad un conservatore accreditato pubblico perché conservare i documenti digitali è un'attività complessa e onerosa, che richiede infrastrutture e professionalità adeguate. Parer ci garantisce:

- economie di scala
- il presidio professionale, tecnologico e organizzativo sulla conservazione digitale
- la dematerializzazione dei processi e la conseguente semplificazione amministrativa
- una maggiore trasparenza e valorizzazione del patrimonio digitale delle amministrazioni
- essendo una struttura pubblica, la certezza che le attività di conservazione digitale saranno garantite in maniera costante e illimitata nel tempo.

Si sta procedendo verso la dematerializzazione di nuove tipologie documentarie e unità complesse come fascicoli sempre con l'obiettivo di rendere il più possibile digitale l'archivio dell'Ente, migliorandone i servizi per gli utenti interni ed esterni.